ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും (എംഐടിസി)

ഏറ്റവും പ്രധാനപ്പെട്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും **("എം.ഐ.ടി.സി.")** വായ്പയ്ക്ക് വേണ്ടി ("**വായ്പ**") അനുബന്ധം എയിൽ വിശദമാക്കിയിരിക്കുന്നതുപോലെ കടം വാങ്ങുന്നവർക്കിടയിൽ സമ്മതിച്ചു ["**കടം വാങ്ങുന്നയാൾ (കൾ)**"] കമ്പനി ആക്ടിന് കീഴിൽ സംയോജിപ്പിച്ച കമ്പനിയായ പിഎൻബി ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് ലിമിറ്റഡിൽ നിന്ന്, 1956, കോർപ്പറേറ്റ് ഐഡന്റിറ്റി നമ്പർ ഉപയോഗിച്ച് L65922DL1988PLC033856 കൂടാതെ അതിന്റെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ഓഫീസ് ഉള്ളത് 9th Floor, അന്തിക്ഷ്ഭവൻ, 22 കസ്തൂർബാ ഗാന്ധി മാർഗ്, ന്യൂഡൽഹി - 110001, ("**PNBHFL**") താഴെ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നതും അനുമതി കത്തിൽ അടങ്ങിയിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകളുമായി സംയോജിപ്പിച്ച് വായിക്കുകയും മനസ്സിലാക്കുകയും വേണം, ഇവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ അനുബന്ധം എയിൽ കൂടുതൽ വിശദമായി പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നു ("**അനുമതി കത്ത്**"), ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് ലെറ്റർ, അതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ അനുബന്ധം എയിൽ കൂടുതൽ വിശദമായി പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നു ("**ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് ലെറ്റർ**"), ജിടിസി*[1] PNBHFL-ൽ നിന്നുള്ള ലോണുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടപ്പിലാക്കേണ്ട മറ്റ് ലോൺ രേഖകളും (മൊത്തത്തിൽ വിളിക്കുന്നത് **"വായ്പാ രേഖകൾ"**).

ഇവിടെ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന MITC-കൾ കേവലം സൂചനാപരമാണ്, സമഗ്രമല്ല. വായ്പാ വിതരണ കത്ത് ഉൾപ്പെടെയുള്ള വായ്പാ രേഖകൾ അനുസരിച്ചായിരിക്കും വായ്പ നിയന്ത്രിക്കപ്പെടുന്നത്. ഇവിടെ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും വായ്പാ രേഖകളും തമ്മിൽ എന്തെങ്കിലും വൈരുദ്ധ്യം ഉണ്ടായാൽ, വായ്പാ രേഖകളുടെ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും നിലനിൽക്കും.

വലിയക്ഷരമാക്കിയ പദങ്ങൾക്ക് GTC-യിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന അർത്ഥം ഉണ്ടായിരിക്കും.

A) വായ്പ

വായ്പാ രേഖകൾ പ്രകാരം നിർവചിച്ചിരിക്കുന്ന വായ്പയെയാണ് വായ്പ എന്ന് അർത്ഥമാക്കുന്നത്. വായ്പയുടെ കാലാവധി, അതിന്റെ ഉദ്ദേശ്യം, ബാധകമായ പലിശ നിരക്ക് എന്നിവ ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് ലെറ്ററിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതുപോലെയായിരിക്കും. നിർദ്ദിഷ്ട വിശദാംശങ്ങൾക്ക് ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് ലെറ്റർ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം വായിക്കുക. വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന സെക്യൂരിറ്റിയുടെ പ്രൊഫൈലിന്റെ ക്രെഡിറ്റ് വിലയിരുത്തൽ, വരുമാനം, മൂല്യനിർണ്ണയം എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് വായ്പ നിർണ്ണയിക്കുന്നത്.

ലഭ്യത കാലയളവിൽ മാത്രമേ വായ്പയ്ക്ക് കീഴിൽ പണം പിൻവലിക്കാൻ കടം വാങ്ങുന്നവർക്ക് അവകാശമുള്ളൂ. ലഭ്യത കാലയളവിൽ വായ്പ എടുക്കുന്നവർ പൂർണ്ണമായും ഫണ്ട് പിൻവലിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ, വിതരണ കത്തിന്റെ നിബന്ധനകൾ PNBHFL മാറ്റിയേക്കാം.

പലിശ നിരക്ക് - വായ്പയ്ക്ക് ബാധകമായ പലിശ നിരക്ക് ഫിക്സഡ്/ ഫ്ലോട്ടിംഗ്/ ഫിക്സഡ് ടു ഫ്ലോട്ടിംഗ് പലിശ നിരക്കായിരിക്കും.

a) സ്ഥിര നിരക്ക് - കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/ഉടമകൾ ഒരു സ്ഥിര പലിശ നിരക്ക് തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, വായ്പാ കാലാവധി മുഴുവൻ പലിശ നിരക്ക് സ്ഥിരമായി തുടരും. ബാധകമായ സ്ഥിര നിരക്ക് വായ്പ വിതരണം ചെയ്യുന്ന തീയതിയിലെ നിലവിലുള്ള പലിശ നിരക്കായിരിക്കും.
ഫ്ലോട്ടിംഗ് നിരക്ക് - കടം വാങ്ങുന്നയാൾ ഫ്ലോട്ടിംഗ് പലിശ നിരക്ക് തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, ഫ്ലോട്ടിംഗ് നിരക്ക് +/- മാർജിൻ (
%) അനുസരിച്ച് പലിശ അടയ്ക്കാൻ കടം വാങ്ങുന്നയാൾ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ഫ്ലോട്ടിംഗ് പലിശ നിരക്ക് PNBHFL കാലാകാലങ്ങളിൽ തീരുമാനിക്കുന്ന PNBRRR അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ളതായിരിക്കും. "PNBRRR" എന്നത് ഉപഭോക്താവിന്റെയും ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെയും തരം, നിലവിലുള്ള മാർക്കറ്റ് സാഹചര്യങ്ങൾ, ഏതെങ്കിലും നിയമപരമായ അതോറിറ്റിയുടെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ PNBHFL-ന്റെ ആന്തരിക നയം അനുസരിച്ച് PNBHFL കാലാകാലങ്ങളിൽ തീരുമാനിക്കുന്ന റീസെറ്റ് തീയതിയിലെ ബാധകമായ റഫറൻസ് പലിശ നിരക്കിനെയും റീസെറ്റ് സമയ ഫ്രീകഷൻസിയെയും അർത്ഥമാക്കുന്നു. PNBRRR-ലെ ഏതൊരു മാറ്റവും PNBHFL അതിന്റെ വെബ്സൈറ്റ് അല്ലെങ്കിൽ അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റുകൾ അല്ലെങ്കിൽ അതിന്റെ ശാഖകൾ അല്ലെങ്കിൽ PNBHFL പോലുള്ള ഏതെങ്കിലും മാധ്യമം വഴി അറിയിക്കും.

b) ഫിക്സഡ് & ഫ്ലോട്ടിംഗ് നിരക്ക് - നിങ്ങൾ ഫിക്സഡ് & ഫ്ലോട്ടിംഗ് പലിശ നിരക്ക് തിരഞ്ഞെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ, കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/ഉടമകൾ മുകളിൽ ക്ലോസ് (എ) പ്രകാരം സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ പ്രാരംഭ കാലയളവിലേക്ക് സ്ഥിര പലിശ നിരക്ക് നൽകാനും പ്രാരംഭ കാലയളവിനുശേഷം ക്ലോസ് (ബി) പ്രകാരം സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ ഫ്ലോട്ടിംഗ് നിരക്കിൽ പ്രാരംഭ കാലയളവിലേക്ക് സ്ഥിര പലിശ നിരക്ക് നൽകാനും ബാധ്യസ്ഥരായിരിക്കും.

c) PNBHFL ന്റെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ, കടം വാങ്ങുന്നവർക്ക് (കൾ) സ്ഥിര പലിശ നിരക്കിൽ നിന്ന് ഫ്ലോട്ടിംഗ് പലിശ നിരക്കിലേക്ക് മാറാനുള്ള ഓപ്ഷൻ ഉണ്ടായിരിക്കും അല്ലെങ്കിൽ തിരിച്ചും, ഈ ഓപ്ഷൻ പ്രയോഗിക്കുന്ന സമയത്ത് ബാധകമായ മുതലിന്റെയും നികുതികളുടെയും ബാധകമായ സ്വിച്ച് ചാർജുകൾ അടച്ചതിനുശേഷം.

[1] ഈ പൊതു നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും ("**ജിടിസി**") സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. VII ന്യൂഡൽഹി/ഡൽഹിയിൽ, ഇന്ന് 24th June, 2022 രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ ഉള്ളത് 392 പുസ്തക നമ്പറിൽ. 4, Vol. No. 1733 പേജ് നമ്പറിൽ 63 to 106 കൂടാതെ സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള ജിടിസിയുടെ തുടർച്ചയാണ് VII ആഗസ്റ്റിൽ ന്യൂഡൽഹി/ഡൽഹിയിൽ 03, 2021 രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ ഉള്ളത് 294 പുസ്തക നമ്പറിൽ 4, Vol. No. 1708 പേജ് നമ്പറിൽ 114 to 157 മെയ് മാസത്തിൽ ന്യൂഡൽഹി/ഡൽഹിയിലെ ഹൗസ് ഖാസിലെ സബ് രജിസ്ട്രാർ വി എയുടെ ഓഫീസിലും 03, 2019 രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ ഉള്ളത് 867 പുസ്തക നമ്പറിൽ. 4, Vol. No. 463 പേജ് നമ്പറിൽ 98 to 151 കൂടാതെ സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിലും VII ഡിസംബറിൽ ഡൽഹി/ന്യൂഡൽഹിയിൽ 09, 2016 രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ ഉള്ളത് 979 in ബുക്ക് നമ്പർ 4, Vol. No. 1614 പേജ് നമ്പറിൽ 57 to 103 ഡിസംബറിൽ ഹരിയാനയിലെ കർണാലിലുള്ള സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിലും 04, 2014 ഡോക്യുമെന്റ് നമ്പറായി 9326 പുസ്തകം I, വാല്യം നമ്പർ പ്രകാരം 534 പേജ് നമ്പറിൽ 82.

d) മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതിൽ നിന്ന് വ്യത്യസ്തമായി, കടം വാങ്ങുന്നയാൾ നടപ്പിലാക്കേണ്ട ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് ലെറ്ററിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പലിശ നിരക്ക് പരിഷ്ക്കരണത്തിന് വിധേയമാണ്, കൂടാതെ അത് കത്ത്, ഇ-മെയിൽ, എസ്എംഎസ് എന്നിവ വഴി കടം വാങ്ങുന്നവരെ അറിയിക്കുകയും ചെയ്യും, കൂടാതെ പിഎൻബിഎച്ച്എഫ്എൽ വെബ്സൈറ്റിൽ എസ്എംഎസ് പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യും.

കടം വാങ്ങുന്നയാളോ പണമടയ്ക്കുന്നയാളോ വിതരണം ചെയ്ത തുകയുടെ കൈമാറ്റം/ശേഖരണം/വായ്പ ലഭിക്കുന്നതിന് എടുത്ത സമയം കണക്കിലെടുക്കാതെ, ചെക്ക് കൈമാറിയ തീയതി മുതൽ അല്ലെങ്കിൽ RTGS, NEFT, പേ ഓർഡർ / ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് / ബാങ്കേഴ്സ് ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ എന്നിവ ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ വായ്പയുടെ പലിശ PNBHFL ന് അനുകൂലമായി ലഭിക്കാൻ തുടങ്ങും.

നിലവിലുള്ള മാർക്കറ്റ് രീതികൾ, മണി മാർക്കറ്റ് മാറ്റങ്ങൾ, കടം വാങ്ങുന്നവരുടെ ക്രെഡിറ്റ് റേറ്റിംഗിന്റെ തരംതാഴ്ത്തൽ, റിസർവ് ആവശ്യകതകൾ, പ്രൊവിഷനിംഗ് മാനദണ്ഡങ്ങൾ, PNBRRR/മാർജിനിലെ മാറ്റങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ PNBHFL ന്റെ നിലവിലുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ NHB/RBI മാനദണ്ഡങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ ബാധകമായ മറ്റേതെങ്കിലും നിയമം എന്നിവ കാരണം, ഏത് സമയത്തും പലിശ നിരക്ക് പുനഃക്രമീകരിക്കാനോ/പരിഷ്കരിക്കാനോ PNBHFL ന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കും.

PNBHFL തൃപ്തികരമായി പറഞ്ഞാൽ, കുടിശ്ശികയുള്ള മുഴുവൻ തുകയും തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതുവരെ, PNBHFL ഉചിതമെന്ന് കരുതുന്ന എത്ര തവണ വേണമെങ്കിലും പലിശ നിരക്ക് പുനഃക്രമീകരിക്കാനോ പരിഷ്കരിക്കാനോ ഉള്ള മുകളിൽ പറഞ്ഞ അവകാശം PNBHFL-ന് വിനിയോഗിക്കാമെന്ന് ഇതിനാൽ വ്യക്തമാക്കുന്നു. പലിശ നിരക്കുകളിലെ മാറ്റങ്ങൾ ഭാവിയിൽ മാത്രമേ പ്രാബല്യത്തിൽ വരൂ.

മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്നതിൽ നിന്ന് വ്യത്യസ്തമായി, നിങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്ന ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് ലെറ്ററിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പലിശ നിരക്ക് പരിഷ്ക്കരണത്തിന് വിധേയമാണ്, കൂടാതെ അത് കത്ത്/ ഇ-മെയിൽ/ എസ്എംഎസ്/ വാട്ട്സ്ആപ്പ് വഴി നിങ്ങളെ അറിയിക്കുകയോ PNBHFL വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രദർശിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യും.

B) കാലാവധി

വായ്പാ കാലാവധി PNBHFL-ന്റെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ നിശ്ചയിക്കപ്പെടും, ഇത് കടം വാങ്ങുന്നയാളുടെ പ്രായം, റിസ്ക് പ്രൊഫൈൽ, സ്വത്തിന്റെ പ്രായം, കടം വാങ്ങുന്നയാൾ തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന നിർദ്ദിഷ്ട ഉൽപ്പന്നം/പ്രോഗ്രാം എന്നിവയെ ആശ്രയിച്ചിരിക്കും. വായ്പാ കാലയളവിൽ ഏത് സമയത്തും PNBHFL-ന് സ്വന്തം വിവേചനാധികാരത്തിൽ ലോൺ കാലാവധി പരിഷ്കരിക്കാവുന്നതാണ്.

C) ഫീസും മറ്റ് ചാർജുകളും

ബാധകമായ വിവിധ ഫീസുകളുടെയും ചാർജുകളുടെയും വിശദാംശങ്ങൾക്ക്, ദയവായി ഞങ്ങളുടെ വെബ്സൈറ്റ് > കസ്റ്റമർ സർവീസ് വിഭാഗം പരിശോധിക്കുക. ഫീസ് / ചാർജുകൾ PNBHFL ന്റെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ്. PNBHFL ന്റെ വെബ്സൈറ്റിലെ "ഫെയർ പ്രാക്ടീസ് കോഡ്" വിഭാഗത്തിന് കീഴിൽ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്ത ചാർജുകളുടെ ഏറ്റവും പുതിയ ഷെഡ്യൂൾ, അതായത്, www.pnbhousing.com, അല്ലെങ്കിൽ സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്ന സമയത്ത് PNBHFL ന്റെ ബ്രാഞ്ച് ഓഫീസിലെ കസ്റ്റമർ നോട്ടീസ് ബോർഡിൽ പരിശോധിക്കാൻ കടം വാങ്ങുന്നവരോട് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

Version 33.0.0
Effective from October 12, 2026

pnb Housing Finance Limited

റീട്ടെയിൽ വായ്പകൾക്കുള്ള ചാർജുകളുടെയും ബാധകമായ നികുതികളുടെയും ഷെഡ്യൂൾ

ചാർജ് തരം	ഭവന വായ്പ (INR)	നോൺ-ഹോം ലോൺ (INR)
പ്രോസസ്സിംഗ് ഫീസ് *	1% അപേക്ഷിച്ച വായ്പയുടെ + GST	2% അപേക്ഷിച്ച വായ്പയുടെ + GST
നിയമ ഫീസ് (വായ്പ വിലയിരുത്തലിന്)	യഥാർത്ഥ പ്രകാരം	
വായ്പയുടെ ഭാഗികമായോ പൂർണ്ണമായോ മുൻകൂർ തിരിച്ചടവ് (ഫ്ലോട്ടിംഗ് പലിശ നിരക്കിൽ) **	ഇല്ല	2025 ഡിസംബർ 31 വരെ വിതരണം ചെയ്ത വായ്പകൾക്ക് a. 3% - പ്രീപെയ്ഡ് പ്രിൻസിപ്പൽ + GST - ബിസിനസ് ആവശ്യത്തിനായി വായ്പ എടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ* 2026 ജനുവരി 1-നോ അതിനുശേഷമോ വിതരണം ചെയ്ത വായ്പകൾക്ക് a. ഇല്ല - സൂക്ഷ്മ ചെറുകിട സംരംഭങ്ങൾക്കും (MSE) വ്യക്തികൾക്കും b. ബിസിനസ് ആവശ്യത്തിനായി എടുത്ത MSE ഇതര സ്ഥാപനങ്ങൾക്കുള്ള വായ്പകൾക്ക് പ്രീപെയ്ഡ് പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ 3% + GST. ***വാണിജ്യ/പാർപ്പിടേതര സ്വത്ത് വാങ്ങുന്നതിനായി എടുത്ത വായ്പകൾ ബിസിനസ് വായ്പകളായി കണക്കാക്കപ്പെടുന്നു**
വായ്പയുടെ ഭാഗികമായോ പൂർണ്ണമായോ മുൻകൂർ തിരിച്ചടവ് (സ്ഥിര പലിശ നിരക്കിൽ) **	a. ഇല്ല - സ്വത്ത് വ്യക്തിയുടെ പേരിലാണെങ്കിൽ, സ്വന്തം സ്രോതസ്സുകളിൽ നിന്നാണ് പണം നൽകിയതെങ്കിൽ; b. സ്വത്ത് വ്യക്തിയുടെ പേരിലാണെങ്കിൽ, മൂന്നാം കക്ഷിയാണ് പണം നൽകിയതെങ്കിൽ, ചാർജ് 3% പ്രിപെയ്ഡ് മുതലിന്റെ + GST ബാധകമായിരിക്കും;	3% പ്രിൻസിപ്പൽ പ്രീ-പെയ്മിന്റെ + GST
കളക്ഷൻ ഫോളോഅപ്പ് ചാർജുകൾ	a. **Rs 750/- + GST**	
അധിക ചാർജുകൾ	**24% p.a വൈകിയ കാലയളവിനുള്ള അടയ്ക്കാത്ത EMI-യിൽ**	
നിയമപരമായ വീണ്ടെടുക്കൽ ഫീസ്	യഥാർത്ഥ വിവരങ്ങൾ	
അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ്	a. പ്രസ്താവനയുടെ സോഫ്റ്റ് കോപ്പി വെബ്/മൊബൈൽ പോർട്ടലിൽ നിന്ന് സൗജന്യമായി ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാം. b. Rs 500/- + GST ബ്രാഞ്ചിൽ/ഇ-മെയിലിൽ അഡ്ഹോക്ക് അഭ്യർത്ഥന ലഭിച്ചാൽ നിരക്ക് ഈടാക്കും.	
തിരിച്ചടവ് ഷെഡ്യൂൾ ഫീസ്	a. തിരിച്ചടവ് ഷെഡ്യൂളിന്റെ സോഫ്റ്റ് കോപ്പി വെബ്/മൊബൈൽ പോർട്ടലിൽ നിന്ന് സൗജന്യമായി ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാം; b. Rs 500/- + GST w ബ്രാഞ്ചിൽ/ ഇ-മെയിലിൽ അഡ്ഹോക്ക് അഭ്യർത്ഥന ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ, നിരക്ക് ഈടാക്കും. ;	
ഡോക്യുമെന്റുകളുടെ ലിസ്റ്റ് ഫീസ്	a. ആദ്യ വിതരണത്തിന്റെ ആദ്യ 6 മാസത്തിനുള്ളിൽ അഭ്യർത്ഥിച്ചാൽ ഇല്ല; b. ശേഷം 6 മാസങ്ങൾ മുതൽ 1st പണം വിതരണം ചെയ്യൽ - Rs.750/- +GST, ബ്രാഞ്ചിൽ അഭ്യർത്ഥന ലഭിച്ചാൽ / ഇ-മെയിലിൽ;	
നടപ്പു സാമ്പത്തിക വർഷത്തെ താൽക്കാലിക പലിശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ആദായനികുതിക്ക്) മുൻകാലങ്ങളിലെ അന്തിമ പലിശ അടച്ച സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ആദായനികുതിക്ക്)	a) 2 താൽക്കാലികം & 1 അന്തിമ പലിശ എല്ലാ വർഷവും സൗജന്യമായി ഇ-മെയിൽ വഴി അയയ്ക്കും; b) അതിനുമുകളിൽ ലഭിക്കുന്ന ഏതൊരു അഭ്യർത്ഥനയ്ക്കും Rs 500/- + GST ഓരോ സന്ദർഭത്തിനും; c) വെബ്സൈറ്റ് / പോർട്ടൽ / ഐവിആർ എന്നിവയിൽ നിന്ന് സ്വയം ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യുന്നതിന് യാതൊരു നിരക്കും ഇല്ല; സാമ്പത്തിക വർഷം	

റീട്ടെയിൽ വായ്പകൾക്കുള്ള ചാർജുകളുടെയും ബാധകമായ നികുതികളുടെയും ഷെഡ്യൂൾ

ചാർജ് തരം	ഭവന വായ്പ (INR)	നോൺ-ഹോം ലോൺ (INR)
സ്വത്ത് രേഖകളുടെ പകർപ്പ്	Rs 500/- + GST, ഒരു ഇ-മെയിൽ വഴി ലഭിച്ചാൽ; Rs 1000/- + GST, അച്ചടിച്ച പകർപ്പുകളാണെങ്കിൽ (പരമാവധി 50 പേജുകൾ വരെ); Rs 1500/- + GST, 50 പേജുകളിൽ കൂടുതൽ;	
തിരിച്ചടവ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ മാറ്റുക	PDC മോഡിൽ നിന്ന് NACH മോഡിലേക്ക് മാറുകയാണെങ്കിൽ സൗജന്യം; NACH മോഡിൽ നിന്ന് E-NACH ലേക്ക് മാറുകയാണെങ്കിൽ സൗജന്യം; Rs 750/- + GST, ഫിസിക്കൽ മോഡ് ആണെങ്കിൽ - PDC/NACH;	
ROI മാറ്റം - ഫ്ലോട്ടിംഗിലേക്ക് പരിഹരിച്ചു.	ഭാഗികമായി വിതരണം ചെയ്ത വായ്പ - POS & വിതരണം ചെയ്യാത്ത തുകയുടെ 3% + GST പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്ത വായ്പ - POS + GST യുടെ 3%	
ROI മാറ്റം - ഫ്ലോട്ടിംഗിൽ നിന്ന് ഫ്ലോട്ടിംഗിലേക്ക് (നിരക്കിൽ കുറവ്)	ഭാഗികമായി വിതരണം ചെയ്ത വായ്പ - POS & വിതരണം ചെയ്യാത്ത തുകയുടെ 0.5% + GST പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്ത വായ്പ - POS + GST യുടെ 0.5%	ഭാഗികമായി വിതരണം ചെയ്ത വായ്പ - POS ന്റെ 1% & വിതരണം ചെയ്യാത്ത തുക + GST പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്ത വായ്പ - POS ന്റെ 1% + GST
ROI മാറ്റം - സ്ഥിരം/സ്ഥിരമായതിലേക്ക് ഫ്ലോട്ടിംഗ്	"ഭാഗികമായി വിതരണം ചെയ്ത വായ്പ - POS ന്റെ 3% & വിതരണം ചെയ്യാത്ത തുക + GST പൂർണ്ണമായും വിതരണം ചെയ്ത വായ്പ - POS ന്റെ 3% + GST"	
പ്രോപ്പർട്ടി ഫീസ് കൈമാറ്റം	Rs 25000/- + GST	Rs 25000/- + GST
അഭ്യർത്ഥന പ്രകാരം യഥാർത്ഥ സ്വത്ത് രേഖകൾ വീണ്ടെടുക്കൽ	Rs 1000/- + GST	Rs 1000/- + GST
ജനുവരിക്ക് ശേഷം വിതരണം ചെയ്യുന്ന വായ്പകൾക്ക് CERSAI നിയമങ്ങൾ അനുസരിച്ച് CERSAI ഫീസ് 31, 2016	Rs 100/- + GST	
ജനുവരിക്ക് മുമ്പ് വിതരണം ചെയ്ത വായ്പകൾക്ക് CERSAI നിയമങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള CERSAI ഫീസ് 31, 2016	Rs 500/- + GST	
CERSAI വാലിഡേഷൻ ഫീസ്	Rs 50/- + GST	
MODT/ ചാർജ് രജിസ്ട്രേഷൻ-സൃഷ്ടിക്കൽ/റദ്ദാക്കൽ	Rs 500/- + GST	
ROC ചാർജ് സൃഷ്ടിക്കൽ/റദ്ദാക്കൽ	NA	Rs 500 + GST
ലോൺ വ്യവസ്ഥ/സെക്യൂരിറ്റി സംബന്ധിച്ച രേഖകൾ സമർപ്പിക്കാതിരിക്കൽ	**Rs 1,000/- p.m.**	
ടൈറ്റിൽ തിരയൽ ഫീസ്	യഥാർത്ഥ പ്രകാരം	യഥാർത്ഥ പ്രകാരം
ഫ്രാങ്കിംഗ് / സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പർ ചാർജുകൾ	യഥാർത്ഥ പ്രകാരം	
ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ഇഷ്യൂവൻസ് ഫീസ്	0.40% of ഡിഡി തുക (ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ Rs. 50, പരമാവധി Rs. 15000) ഏതാണ് കുറവ് അത്	

*1) ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ പ്രോസസ്സിംഗ് ഫീസ് INR 10,000 +ബാധകമായ നികുതികൾ. വായ്പയ്ക്ക് അപേക്ഷിക്കുന്ന സമയത്ത് മുഴുവൻ ഫീസും പൂർണ്ണമായും അടയ്ക്കണം. വായ്പാ അപേക്ഷ അംഗീകരിക്കപ്പെട്ടില്ലെങ്കിൽ, പിഎൻബി ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് ലിമിറ്റഡ് പ്രോസസ്സിംഗ് ഫീസ് നിലനിർത്തും -

a) ഭവന വായ്പ - INR 3000 + GST പിഎൻബി ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് ലിമിറ്റഡ് വിലയിരുത്തിയ ഓരോ പ്രോപ്പർട്ടിക്കും മുഴുവൻ പ്രോസസ്സിംഗ് ഫീസിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ചത്.

b) ഭവനേതര വായ്പ - INR 5000 + GST പിഎൻബി ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് ലിമിറ്റഡ് വിലയിരുത്തിയ ഓരോ പ്രോപ്പർട്ടിക്കും മുഴുവൻ പ്രോസസ്സിംഗ് ഫീസിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ചത്.

**2) വായ്പയുടെ ഭാഗിക പേയ്മെന്റായി പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നതും പ്രയോഗിക്കപ്പെടുന്നതുമായ ഒരു പേയ്മെന്റിനായി,

a) കുറഞ്ഞ തുക നിലവിലുള്ള EMI യുടെ 5 മടങ്ങ് എങ്കിലും ആയിരിക്കണം

b) ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിലെ കുടിശ്ശിക മുതലിന്റെ പരമാവധി 25% ആയിരിക്കണം.

c) 5 ലക്ഷത്തിൽ കൂടുതലുള്ള പ്രീപേയ്മെന്റ്, 14 ദിവസം മുമ്പ് PNB ഹൗസിംഗ് ബ്രാഞ്ചിൽ അറിയിക്കുന്നതാണ് നല്ലത്.

3) " ആവശ്യമായ എല്ലാ റെഗുലേറ്ററി അംഗീകാരങ്ങളോടും കൂടി റെസിഡൻഷ്യൽ കെട്ടിടം അതിൽ നിർമ്മിക്കുന്നതുവരെ റെസിഡൻഷ്യൽ പ്ലോട്ട് ലോൺ "ഭവനേതര ലോൺ" ആയി കണക്കാക്കപ്പെടുന്നു.

4) വായ്പാ അക്കൗണ്ടിലെ പുനഃക്രമീകരണത്തിന്റെ ഫലം, അതായത്, ഭാഗിക മുൻകൂർ പേയ്മെന്റ് അല്ലെങ്കിൽ പലിശ നിരക്ക് പരിവർത്തനം, പരസ്പരം സമ്മതിച്ച നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അനുസരിച്ച് അടുത്ത ഗഡു സൈക്കിളിൽ നൽകും.

5) സേവനങ്ങൾക്കായി മൂന്നാം കക്ഷികൾക്ക് പണം നൽകരുതെന്ന് ഉപഭോക്താക്കളോട് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

നിക്ഷേപങ്ങൾക്ക് ബാധകമായ ചാർജുകളുടെയും നികുതികളുടെയും ഷെഡ്യൂൾ		
വിശദാംശങ്ങൾ	**വ്യക്തി വഴിയുള്ള നിക്ഷേപം**	**വ്യക്തിയല്ലാത്തവരുടെ നിക്ഷേപം**
ഏറ്റവും കുറഞ്ഞ ലോക്ക്-ഇൻ കാലയളവ് 3 മാസം	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്നതിന് മുമ്പ് 3 മാസത്തിനുള്ളിൽ പിൻവലിക്കൽ അനുവദനീയമല്ല.	കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്നതിന് മുമ്പ് 3 മാസത്തിനുള്ളിൽ പിൻവലിക്കൽ അനുവദനീയമല്ല.
3 മാസത്തിനു ശേഷവും 6 മാസത്തിനു മുമ്പും കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്നതിനു മുമ്പുള്ള പിൻവലിക്കൽ	നിക്ഷേപം ആരംഭിച്ച കാലയളവിലേക്ക് പ്രതിവർഷം 4% പലിശ നൽകണം.	പലിശ നൽകേണ്ടതില്ല.
6 മാസത്തിനു ശേഷം എന്നാൽ കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്നതിന് മുമ്പ് കാലാവധി പൂർത്തിയാകാത്ത പിൻവലിക്കൽ	നിക്ഷേപം നടപ്പിലാക്കിയ കാലയളവിലേക്കുള്ള പലിശ നിരക്കിനേക്കാൾ 1% കുറവ് പലിശ നൽകും.	
കാലാവധി പൂർത്തിയാകുന്നതിനു മുമ്പുള്ള പിൻവലിക്കൽ	കാലാവധി തികയാതെ പണം പിൻവലിക്കുകയാണെങ്കിൽ, അധിക ബ്രോക്കറേജ് (നിക്ഷേപം നടന്ന കാലയളവിലെ ബ്രോക്കറേജ് തുക മൈനസ് ചെയ്ത് നൽകിയ ആകെ ബ്രോക്കറേജ്) ഉപഭോക്താവിൽ നിന്ന് തിരിച്ചുപിടിക്കും.	

കുറിപ്പ്: മുകളിൽ പറഞ്ഞ ഫീസുകൾ/ചാർജുകൾ കമ്പനിയുടെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ്.

നിരാകരണം: കൃത്യവും കാലികവുമായ വിവരങ്ങൾ പ്രമാണത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്താൻ ഞങ്ങൾ ന്യായമായ ശ്രമങ്ങൾ നടത്തിയിട്ടുണ്ട്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് നിങ്ങൾക്ക് ഞങ്ങളുടെ വെബ്സൈറ്റ് www.pnbhousing.com പരിശോധിക്കാവുന്നതാണ്. ഉള്ളടക്കവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കമ്പനിയുടെ നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ ഉള്ള ബാധ്യതയോ പ്രമാണത്തിലെ ഏതെങ്കിലും ഒഴിവാക്കലോ വ്യക്തമായി ഒഴിവാക്കിയിരിക്കുന്നു.

D) റദ്ദാക്കൽ

ഇതിൽ എന്തൊക്കെ പറഞ്ഞാലും, വായ്പയുടെ പിൻവലിക്കാത്ത/ലഭ്യമാകാത്ത/ഉപയോഗിക്കാത്ത ഭാഗം, കടം വാങ്ങുന്നവർക്ക് മുൻകൂർ അറിയിപ്പ് നൽകാതെ തന്നെ, ഏത് സമയത്തും റദ്ദാക്കാനോ/പരിഷ്കരിക്കാനോ PNBHFL-ന് അവകാശമുണ്ട്. നിഷ്ക്രിയ ആസ്തിയായി തരംതിരിച്ചതോ അല്ലെങ്കിൽ വിതരണ കത്തിന്റെയും ലോൺ രേഖകളുടെയും നിബന്ധനകൾ പാലിക്കാത്തതോ ഉൾപ്പെടെ ഏത് കാരണത്താലും ഇത് സാധ്യമാണ്. അത്തരം റദ്ദാക്കൽ സാഹചര്യത്തിൽ, ലോൺ രേഖകളുടെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനകം എടുത്തതും കുടിശ്ശികയുള്ളതുമായ ലോൺ ഭാഗത്തിന് ഫലപ്രദവും സാധുതയുള്ളതുമായി തുടരും, കൂടാതെ കടം വാങ്ങുന്നയാൾ (കൾ) കുടിശ്ശികയുള്ള തുകകൾ കൃത്യസമയത്തും കൃത്യസമയത്തും തിരിച്ചടയ്ക്കണം.

E) വായ്പയ്ക്കുള്ള സുരക്ഷ

i. വായ്പയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി പൊതുവെ ധനസഹായം നൽകുന്ന സ്വത്തിന്റെ സെക്യൂരിറ്റി പലിശയും/അല്ലെങ്കിൽ PNBHFL ആവശ്യപ്പെടുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും കൊളാറ്ററൽ/ഇടക്കാല സെക്യൂരിറ്റിയും ആയിരിക്കും. സെക്യൂരിറ്റിയിൽ, മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കൊപ്പം, ഗ്യാരണ്ടി, ഹൈപ്പോത്തിക്കേഷൻ, മോർട്ട്ഗേജ്, പണയം, PNBHFL അനുയോജ്യമെന്ന് കരുതുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള സെക്യൂരിറ്റി എന്നിവ ഉൾപ്പെട്ടേക്കാം.

ii. കൊളാറ്ററൽ സെക്യൂരിറ്റിയായി വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന പ്രോപ്പർട്ടിയിൽ (വായ്പ രേഖകളിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന വിശദാംശങ്ങൾ) PNBHFL ന് അനുകൂലമായി ആദ്യത്തേതും എക്സ്ക്ലൂസീവ് ചാർജും ഉപയോഗിച്ച് വായ്പ ഉറപ്പാക്കും, അതിന് വ്യക്തവും വിപണനം ചെയ്യാവുന്നതും ബാധ്യതയില്ലാത്തതുമായ ഒരു ടൈറ്റിൽ ഉണ്ടായിരിക്കും. PNBHFL ആവശ്യപ്പെടുന്ന ടൈറ്റിൽ ഡീഡുകൾ, രേഖകൾ, റിപ്പോർട്ടുകൾ എന്നിവയുടെ ഒറിജിനൽ/പകർപ്പ് കടം വാങ്ങുന്നയാൾ ഹാജരാക്കണം. പ്രസ്തുത സെക്യൂരിറ്റി സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് നൽകേണ്ട എല്ലാ ചാർജുകളും കടം വാങ്ങുന്നയാൾ വഹിക്കുകയും PNBHFL ആവശ്യപ്പെടുന്നതുപോലെ അതിന്റെ പൂർണതയ്ക്ക് ആവശ്യമായ എല്ലാ നടപടികളും സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യും. സെക്യൂരിറ്റിയായി വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന പ്രോപ്പർട്ടിയുടെ നിർമ്മാണത്തിനുള്ള പദ്ധതി യോഗ്യതയുള്ള അധികാരി അംഗീകരിക്കുകയും വായ്പയുടെ കറൻസി സമയത്ത് ഏത് സമയത്തും കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/കൾ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും വ്യക്തി അത് ലംഘിക്കരുത്.

iii. വായ്പാ രേഖകൾ പ്രകാരം സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട ചാർജുകൾ, 2013 ലെ കമ്പനി ആക്റ്റ് (ആവശ്യമെങ്കിൽ), CERSAI അല്ലെങ്കിൽ ബാധകമായ മറ്റ് ബാധകമായ നിയമപ്രകാരം, കമ്പനി രജിസ്ട്രാറിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/സെക്യൂരിറ്റി ദാതാവ് നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് PNBHFL-ന് നൽകുകയും വേണം.

iv. ആവശ്യമെങ്കിൽ, കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/സെക്യൂരിറ്റി ദാതാവ് PNBHFL-ന് സ്വീകാര്യമായ വായ്പ ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് അധിക സുരക്ഷ നൽകും. വായ്പ രേഖകൾ പ്രകാരം വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ള സുരക്ഷാ പരിരക്ഷ വരെ വ്യക്തവും, വിപണനം ചെയ്യാവുന്നതും, ബാധ്യതയില്ലാത്തതും, കാർഷികേതരവുമായ സ്വത്തായിരിക്കും അല്ലെങ്കിൽ PNBHFL അവരുടെ സ്വന്തം വിവേചനാധികാരത്തിൽ ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ സൃഷ്ടിക്കപ്പെടാൻ പോകുന്ന സുരക്ഷ, അവകാശങ്ങൾ, ഉടമസ്ഥാവകാശം എന്നിവ അപകടത്തിലാകുകയോ അപകടത്തിലാകുകയോ ചെയ്താൽ, വസ്തുവിന്മേൽ പണയം വയ്ക്കുന്നതിലൂടെ സ്വയമേവ ചാർജ് റിലീസ് ചെയ്തില്ലെന്ന് കടം വാങ്ങുന്നയാൾ(കൾ) അംഗീകരിക്കുകയും സമ്മതിക്കുകയും സ്ഥിരീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. അത്തരം എന്തെങ്കിലും സാഹചര്യമുണ്ടായാൽ (മുകളിൽ വിവരിച്ചതുപോലെ), വായ്പ ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് കടം വാങ്ങുന്നയാൾ(കൾ) വസ്തുവിന് തുല്യമായ മൂല്യമുള്ള പകരം സുരക്ഷ നൽകുമെന്ന് കടം വാങ്ങുന്നയാൾ(കൾ) സമ്മതിക്കുകയും ഏറ്റെടുക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

F) സ്വത്തിന്റെ/കടം വാങ്ങുന്നവരുടെ ഇൻഷുറൻസ്

ഈ ലോണിന്റെ കാലയളവിൽ, PNBHFL വ്യക്തമാക്കിയ തുകയ്ക്ക്, സെക്യൂരിറ്റിയായി വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്ന സ്വത്ത് തീ, വെള്ളപ്പൊക്കം, ഭൂകമ്പം, മറ്റ് അപകടങ്ങൾ എന്നിവയിൽ നിന്ന് കൃത്യമായും കൃത്യമായും ഇൻഷ്വർ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കേണ്ടത് കടം വാങ്ങുന്നയാളുടെ ഉത്തരവാദിത്തമായിരിക്കും, PNBHFL ഏക ഗുണഭോക്താവായിരിക്കും. അതിന്റെ തെളിവ് എല്ലാ വർഷവും കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ PNBHFL ആവശ്യപ്പെടുമ്പോഴെല്ലാം PNBHFL-ന് നൽകും. ഈ ആവശ്യത്തിനായി PNBHFL എത്ര തുക വ്യക്തമാക്കിയാലും, മതിയായ തുകയ്ക്ക് പ്രോപ്പർട്ടി ഇൻഷ്വർ ചെയ്യാൻ കടം വാങ്ങുന്നയാൾ(കൾ) പൂർണ്ണമായും ബാധ്യസ്ഥരായിരിക്കും.

ക്ലെയിമുകളും കവറേജും ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അത്തരം ഇൻഷുറൻസ് പോളിസി നൽകുന്നയാൾ നിയന്ത്രിക്കും. ഇൻഷുറൻസ് പോളിസിക്ക് കീഴിൽ PNBHFL ന്റെ പങ്ക് ഒരു ഫെസിലിറ്റേറ്ററുടെ റോളായിരിക്കുമെന്നും പോളിസിക്ക് കീഴിലുള്ള ഭാവിയിലെ ഏതൊരു ക്ലെയിമും കവർ ചെയ്യാനും തീർപ്പാക്കാനും ഉള്ള തീരുമാനം ഇൻഷുറൻസ് കമ്പനിയിൽ മാത്രമായിരിക്കുമെന്നും ദയവായി ശ്രദ്ധിക്കുക. ഇൻഷുറൻസ് അഭ്യർത്ഥനയുടെ വിഷയമാണ്.

G) വായ്പ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ

വായ്പ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ വായ്പാ രേഖകൾക്ക് കീഴിൽ വിശദമായി പരാമർശിക്കുന്നതാണ്, എന്നിരുന്നാലും ചില പ്രധാന വ്യവസ്ഥകൾ താഴെ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നു:

i. PNBHFL അനുമതി കത്തിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന എല്ലാ പ്രസക്തമായ രേഖകളും / മറ്റേതെങ്കിലും ലോൺ രേഖകളും സമർപ്പിക്കൽ;

ii. വസ്തുവിന്റെ നിയമപരവും സാങ്കേതികവുമായ വിലയിരുത്തൽ;

iii. അനുമതി കത്തിൽ വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കുന്നതുപോലെ, കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/ഉടമകൾ സ്വന്തം സംഭാവന അടയ്ക്കൽ (വായ്പ തുക കുറച്ച സ്വത്തിന്റെ ആകെ വില);

iv. വായ്പയുടെ മതിയായ ഉപയോഗ തെളിവ് നൽകൽ (തുടർന്നുള്ള വായ്പ വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ);

v. നിർമ്മാണത്തിലെ പുരോഗതി/കാലതാമസം, വസ്തുവിനുണ്ടായ വലിയ നാശനഷ്ടങ്ങൾ, തൊഴിൽ/ബന്ധപ്പെടൽ വിശദാംശങ്ങളിലെ മാറ്റം, വസ്തുവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നികുതി അടയ്ക്കാത്തത് തുടങ്ങിയ എല്ലാ വിവരങ്ങളും PNBHFL-ന് പതിവായി നൽകുമെന്ന് കടം വാങ്ങുന്നയാൾ (കൾ) ഏറ്റെടുക്കുന്നു;

vi. അംഗീകൃത പ്ലാനുകൾ പ്രകാരമാണ് വസ്തുവിന്റെ നിർമ്മാണം നടക്കുന്നത്;

vii. (വസ്തു സ്ഥിതി ചെയ്യുന്നിടത്ത്) പ്രോജക്റ്റിന് ആവശ്യമായ അംഗീകാരങ്ങൾ ഡെവലപ്പർ നേടിയിട്ടുണ്ടെന്ന് കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/ഉടമകൾ സ്വയം സംതൃപ്തരാണ്;

viii. പ്രോപ്പർട്ടിക്ക് ആവശ്യമായ എല്ലാ അംഗീകാരങ്ങളും ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട്, പുനർവിൽപ്പനയ്ക്കായി പ്രോപ്പർട്ടി വാങ്ങുകയാണെങ്കിൽ വിൽപ്പനക്കാരന്റെ പക്കൽ ലഭ്യമാണ്;

ix. വായ്പ ലഭിക്കുന്നതിനും സെക്യൂരിറ്റി സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുമായി, വായ്പാ രേഖകളുടെ നിർവ്വഹണം, അതുവഴി പരിഗണിക്കുന്ന ഇടപാടുകൾ, അവയുടെ പ്രകടനം എന്നിവയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, കടം വാങ്ങുന്നയാൾ ആവശ്യമായ എല്ലാ കോർപ്പറേറ്റ് നടപടികളും സ്വീകരിച്ചിരിക്കണം. അത്തരം ക്ലിയറൻസുകളുടെ/അംഗീകാരങ്ങളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ യഥാർത്ഥ പകർപ്പുകൾ കടം വാങ്ങുന്നയാൾ PNBHFL-ന് കൈമാറണം. അത്തരം ക്ലിയറൻസുകളുടെ/അംഗീകാരങ്ങളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ യഥാർത്ഥ പകർപ്പുകൾ കടം വാങ്ങുന്നയാൾ PNBHFL-ന് കൈമാറണം;

x. [LRD എസ്ക്രോ അക്കൗണ്ടിലേക്ക് സ്വീകാര്യമായവ നിക്ഷേപിക്കുന്നതിനും, എസ്ക്രോ അക്കൗണ്ടിൽ ലീൻ/ചാർജ് സൃഷ്ടിക്കുന്നത് ഉൾപ്പെടെ കുടിശ്ശികയുള്ള തുകകളുടെ വിതരണവും തിരിച്ചടവും സുഗമമാക്കുന്നതിനും, ഒരു കമ്പനി അത്തരം ചാർജ് രേഖപ്പെടുത്തുന്ന സാഹചര്യത്തിലും, കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/പിഎൻബിഎച്ച്എഫ്എൽ, എസ്ക്രോ ഏജന്റ് എന്നിവർ പിഎൻബിഎച്ച്എഫ്എൽ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ള ഒരു എസ്ക്രോ കരാറിലോ മറ്റേതെങ്കിലും രേഖയിലോ കരാറിലോ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്][2];

xi. വായ്പാ തുകയ്ക്കായി കടം വാങ്ങുന്നയാൾ (കൾ) ബോണ്ട് അല്ലെങ്കിൽ ഡിമാൻഡ് പ്രോമിസറി നോട്ട്, പിഡിസികൾ, സെക്യൂരിറ്റി രേഖകൾ, ബാധകമായ നിയമങ്ങൾ അനുസരിച്ചുള്ള അനുസരണത്തിന്റെ തെളിവ്, പിഎൻബിഎച്ച്എഫ്എല്ലിന് അനുകൂലമായ ഇൻഷുറൻസ് കോവിന്റെ തെളിവ് എന്നിവ നടപ്പിലാക്കുകയും വിതരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്തിരിക്കണം.

H) പരിശോധന:

ലോൺ കാലയളവിൽ, സമയാസമയങ്ങളിൽ, PNBHFL-ലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെക്കൊണ്ട്, ന്യായമായ എല്ലാ സമയത്തും സ്വത്ത് പരിശോധിക്കാൻ PNBHFL-ന് അവകാശമുണ്ടായിരിക്കും.

[2] ലീസ് റെന്റൽ ഡിസ്കൗണ്ടിംഗ് (LRD) കേസുകൾക്ക് ബാധകം.

I) വായ്പയുടെയും പലിശയുടെയും തിരിച്ചടവ്

i. തുല്യ പ്രതിമാസ തവണകളായി വായ്പ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതാണ് ("**ഇഎംഐകൾ**") ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് ലെറ്ററിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയിൽ പ്രതിമാസ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. യഥാർത്ഥത്തിൽ വിതരണം ചെയ്ത തുകയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് EMI-കൾ കണക്കാക്കുന്നത്, അത് PNBHFL-ന്റെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ പരിഷ്കരണത്തിന് വിധേയമായിരിക്കും. അന്തിമ ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് സമയത്ത് ക്യത്യമായ EMI-കൾ കണക്കാക്കും.

ii. പ്രീ-ഇഎംഐ പലിശ ("**ബെമി**") ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് ലെറ്ററിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയിൽ പ്രതിമാസ അടിസ്ഥാനത്തിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതുണ്ട്, കൂടാതെ വാർഷിക പലിശ നിരക്കിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കണക്കാക്കുകയും ചെയ്യും. ലോണിന്റെ കാര്യത്തിൽ ആദ്യ ഡിസ്ബേഴ്സ്മെന്റ് തീയതി മുതൽ ഇഎംഐ ആരംഭിക്കുന്ന തീയതി വരെ ഇത് ഈടാക്കും.

iii. കടം വാങ്ങുന്നയാൾ (കൾ) PNBHFL-ന് (എ) ഓരോ EMI-യും അതിന്റെ ആരംഭം മുതൽ അവസാന തീയതികളിൽ അടയ്ക്കണം; കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ (ബി) വിതരണം നടത്തിയ തീയതികളിൽ, EMI ആരംഭിക്കുന്നത് വരെയുള്ള PEMII-യും. വിതരണ കത്തിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന തീയതികളിൽ കടം വാങ്ങുന്നയാൾ (കൾ) PEMII/EMI അടയ്ക്കണം. ആ ദിവസം ഒരു ബിസിനസ് ദിവസമല്ലെങ്കിൽ, മുമ്പത്തെ ബിസിനസ്സ് ദിവസം കടം വാങ്ങുന്നയാൾ (കൾ) PEMII/EMI അടയ്ക്കണം.

iv. **വൈകിയ പേയ്മെന്റ് ഉണ്ടായാൽ, കാലാകാലങ്ങളിൽ PNBHFL നിർണ്ണയിക്കുന്ന നിരക്കുകളിൽ കാലതാമസ കാലയളവിലേക്കുള്ള കുടിശ്ശിക നിരക്കുകൾ ഈടാക്കും.**

v. പലിശ നിരക്കിലും/അല്ലെങ്കിൽ PNBRRR-ലും മാറ്റം/പുനരുദ്ധാരണം വരുത്തുകയും അതനുസരിച്ച് പുതിയ പോസ്റ്റ് ഡേറ്റഡ് ചെക്കുകൾ നൽകുകയും ചെയ്യുന്നതിന്റെ ഫലമായി EMI-കൾ പരിഷ്കരിക്കുന്നതിനോ തിരിച്ചടവ് കാലയളവ് പരിഷ്കരിക്കുന്നതിനോ PNBHFL-ന് അവകാശവും വിവേചനാധികാരവും ഉണ്ടായിരിക്കും ("**പിഡിസികൾ**") നിക്ഷേപിക്കുകയും/അല്ലെങ്കിൽ പിൻവലിക്കാനാവാത്ത NACH മാൻഡേറ്റ് കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/ഉടമസ്ഥർ പുതുക്കിയ EMI-കൾക്കായി സ്വമേധയാ നൽകുകയും ചെയ്യും.

vi. മുകളിൽ പറഞ്ഞവയുടെ പൊതുവായ കാര്യങ്ങളിൽ മാത്രം ഒതുങ്ങാതെ, വായ്പ തിരിച്ചടവിനായി PNBHFL വ്യക്തമാക്കിയ തുകകൾക്കായി, PNBHFL കാലാകാലങ്ങളിൽ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന PDC-കളുടെ എണ്ണം കടം വാങ്ങുന്നയാൾ/ഉടമകൾ നൽകണം.

J) മുൻകൂർ പേയ്മെന്റ് ചാർജുകൾ

നാഷണൽ ഹൗസിംഗ് ബാങ്കിന്റെ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ/സർക്കുലറുകൾ അനുസരിച്ച് പ്രീപേയ്മെന്റ് ചാർജ്(കൾ) ഈടാക്കും ("**എൻഎച്ച്ബി**"), പൊതുജനങ്ങൾക്കുള്ള വിവരങ്ങൾക്കായി, PNBHFL വെബ്സൈറ്റിൽ കാലാകാലങ്ങളിൽ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുന്ന മറ്റ് നിയന്ത്രണ അതോറിറ്റികൾ, ഇവിടെ നൽകിയിരിക്കുന്നത് പോലെ.

K) വായ്പയുടെ വാർഷിക കിഴിവ് എല്ലാ വർഷവും ഏപ്രിൽ 30 ന് നൽകും.

L) കാലഹരണപ്പെട്ട നഷ്ടങ്ങൾ വീണ്ടെടുക്കുന്നതിന് പാലിക്കേണ്ട സംക്ഷിപ്ത സൂചക നടപടിക്രമം

ജിടിസിയിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നതുപോലെ ഏതെങ്കിലും ഡിഫോൾട്ട് സംഭവം സംഭവിക്കുമ്പോൾ ("**സ്ഥിരസ്ഥിതി സംഭവം**"), കടം വാങ്ങുന്നവർ PNBHFL ന് നൽകേണ്ട എല്ലാ കുടിശ്ശിക തുകയും ഉടനടി നൽകപ്പെടും, കൂടാതെ ലോൺ രേഖകൾക്ക് കീഴിലുള്ള അവരുടെ അവകാശങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ പ്രക്രിയകൾ/നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാനുള്ള അവകാശം PNBHFL-ൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്, കാലതാമസം നേരിട്ട പേയ്മെന്റിന് കാലതാമസ ചാർജുകൾ ഈടാക്കൽ, നിയമപ്രകാരം ലഭ്യമായ പരിഹാരത്തിന് അനുസ്യതമായി സെക്യൂരിറ്റി നടപ്പിലാക്കി കുടിശ്ശിക തിരിച്ചടയ്ക്കൽ എന്നിവ ഇതിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഓരോ കേസിന്റെയും സാഹചര്യങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് യഥാർത്ഥ നടപടിക്രമം PNBHFL നിർണ്ണയിക്കും.

M) കസ്റ്റമർ സർവീസ്

വായ്പയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കടം വാങ്ങുന്നവരുടെ എല്ലാ ചോദ്യങ്ങളും ആശങ്കകളും PNBHFL പരിഹരിക്കുകയും കൈകാര്യം ചെയ്യുകയും ചെയ്യും.

i. ഓഫീസിലെ സന്ദർശന സമയം - രാവിലെ 10:00 മുതൽ വൈകുന്നേരം 5:00 വരെ (തിങ്കൾ മുതൽ ശനി വരെ). എല്ലാ മാസവും ഞായറാഴ്ച, ആദ്യത്തെയും രണ്ടാമത്തെയും ശനിയാഴ്ചകളിൽ, പൊതു അവധി ദിവസങ്ങളിൽ PNBHFL ഓഫീസ് അടച്ചിരിക്കും.

ii. കസ്റ്റമർ സർവീസിനായി ബന്ധപ്പെടേണ്ട വ്യക്തിയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ - PNBHFL ബ്രാഞ്ച് ഓഫീസിലെ കസ്റ്റമർ സർവീസ് മാനേജർ.

iii. ടൈംലൈൻ ഉൾപ്പെടെ താഴെ പറയുന്ന 3 നേടുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം താഴെ

നൽകിയിരിക്കുന്നു:

- ലോൺ അക്കൗണ്ട് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് - 10 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ.
- ടൈറ്റിൽ രേഖകളുടെ ഫോട്ടോകോപ്പി [#] - 15 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ.
- ലോൺ ക്ലോഷർ/ട്രാൻസ്ഫർ ചെയ്യുമ്പോൾ ഒറിജിനൽ രേഖകൾ തിരികെ നൽകൽ - 30ദിവസത്തിനകം.

iv. PNB ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് ലിമിറ്റഡിൽ സമർപ്പിച്ച പരിധി വരെ കടം വാങ്ങുന്നയാൾക്ക് അവരുടെ സ്വകാര്യ രേഖകൾ ആക്സസ് ചെയ്യാൻ കഴിയും. പ്രസക്തമായ വ്യക്തിഗത രേഖകൾ ആക്സസ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള അഭ്യർത്ഥന customer.care@pnbhousing.com എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കുക.

കുറിപ്പ്: ഓരോ സേവന അഭ്യർത്ഥനയ്ക്കുമുള്ള ടേൺഅറൗണ്ട് സമയം PNBHFL-ന്റെ വിവേചനാധികാരത്തിൽ മാറ്റത്തിന് വിധേയമാണ്. PNBHFL-ന്റെ വെബ്സൈറ്റിലെ "ഫെയർ പ്രാക്ടീസ് കോഡ്" വിഭാഗത്തിന് കീഴിൽ, അതായത്, www.pnbhousing.com, അല്ലെങ്കിൽ സേവനങ്ങൾ ലഭ്യമാകുന്ന സമയത്ത് PNBHFL-ന്റെ ബ്രാഞ്ച് ഓഫീസിൽ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്ത സേവന അഭ്യർത്ഥന ടേൺഅറൗണ്ട് സമയത്തിന്റെ ഏറ്റവും പുതിയ ഷെഡ്യൂൾ പരിശോധിക്കാൻ കടം വാങ്ങുന്നവരോട് അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നു.

N) പരാതി പരിഹാര ഉത്തരവ്

ലെവൽ 1

ഉപഭോക്താവിന് നേരിട്ട് ശാഖയിൽ എത്തി (Walk-in), ഇമെയിൽ, ഫോൺ കോൾ, കത്ത് / ഭൗതിക കത്തിടപാട് എന്നിവയുൾപ്പെടെ ഏതെങ്കിലും മാർഗം / ചാനൽ വഴി പരാതി സമർപ്പിക്കാം. പരാതി പരിഹാരത്തിനുള്ള ആദ്യ ബന്ധപ്പെടേണ്ട കേന്ദ്രം ലോൺ അക്കൗണ്ടിന്റെ സേവന ശാഖയായിരിക്കും. ബന്ധപ്പെട്ട **ബ്രാഞ്ച് ഹെഡ് (Branch Head)** പരാതിക്ക് പരിഹാരം കാണുന്നതിനുള്ള ആദ്യ ഉത്തരവാദിത്തപ്പെട്ട വ്യക്തിയായിരിക്കും.
ഞങ്ങളുടെ കസ്റ്റമർ റിലേഷൻഷിപ്പ് മാനേജ്മെന്റ് സെല്ലുമായി (Customer Relationship Management Cell) താഴെ പറയുന്ന മാർഗങ്ങളിലൂടെ ബന്ധപ്പെടാം:
i. കസ്റ്റമർ കെയർ നമ്പർ: 18001208800
ii. കസ്റ്റമർ കെയർ ഇമെയിൽ ഐഡി: customercare@pnbhousing.com
iii. വെബ്സൈറ്റ്: www.pnbhousing.com
പരാതി ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ 10 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ഉപഭോക്താവിന് അന്തിമ മറുപടി അയയ്ക്കുന്നതാണ്.

ലെവൽ 2

കസ്റ്റമർ കെയർ നൽകുന്ന പരിഹാരത്തിൽ ഉപഭോക്താവ് തൃപ്തനല്ലെങ്കിൽ, അയാൾക്ക്/അവൾക്ക് അവരുടെ പരാതി g ro.north@pnbhousing.com /gro.south@pnbhousing.com അല്ലെങ്കിൽ g ro.west@pnbhousing.com എന്ന വിലാസത്തിൽ റീജിയണൽ ഗ്രീവൻസ് റിഡ്രസൽ ഓഫീസർമാർക്ക് അയയ്ക്കാവുന്നതാണ്.
പരാതി ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ 10 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ഉപഭോക്താവിന് അന്തിമ മറുപടി അയയ്ക്കുന്നതാണ്.

ലെവൽ 3

നോഡൽ ഓഫീസർ നൽകുന്ന പരിഹാരത്തിൽ ഉപഭോക്താവ് തൃപ്തനല്ലെങ്കിൽ, അയാൾക്ക്/അവൾക്ക് nodalofficer@pnbhousing.com അല്ലെങ്കിൽ executivedirector@pnbhousing.com എന്ന വിലാസത്തിൽ പരാതി പോസ്റ്റ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
പരാതി ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ 10 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ഉപഭോക്താവിന് അന്തിമ മറുപടി അയയ്ക്കുന്നതാണ്.

അല്ലെങ്കിൽ, ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് പരാതി പരിഹാര ഓഫീസർക്ക് ഇവിടെ എഴുതാം:-

പിഎൻബി ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് ലിമിറ്റഡ്.,
9th Floor, ബഹിരാകാശ നിർമ്മാണം, 22 കസ്തൂർബാ ഗാന്ധി മാർഗ്, ന്യൂഡൽഹി – 110001
കുറിപ്പ്: - കവറിന്റെ മുകളിൽ 'പരാതി പരിഹാരം' എന്ന് ദയവായി രേഖപ്പെടുത്തുക.

ലെവൽ 4

ഉപഭോക്താവിന്റെ തൃപ്തികരമായ പരാതി പരിഹരിക്കാൻ കഴിഞ്ഞില്ലെങ്കിൽ, മുകളിൽ പറഞ്ഞ ക്വാർട്ടേഴ്സുകളിൽ നിന്ന് ന്യായമായ കാലയളവിനുള്ളിൽ, ഉപഭോക്താവിന് താഴെ നൽകിയിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ നാഷണൽ ഹൗസിംഗ് ബാങ്കിനെ സമീപിക്കാവുന്നതാണ്:

[3] ലോൺ അക്കൗണ്ട് നമ്പറും ഐഡന്റിറ്റി പ്രൂഫും നൽകി PNBHFL ന്റെ ബ്രാഞ്ച് ഓഫീസിലെ ബ്രാഞ്ച് കസ്റ്റമർ സർവീസ് മാനേജരിൽ നിന്ന് കടം വാങ്ങുന്നവർക്ക് ഈ സേവനങ്ങൾ ലഭിക്കും. അല്ലെങ്കിൽ, കടം വാങ്ങുന്നവർക്ക് അവരുടെ വെബ്സൈറ്റിലെ “കസ്റ്റമർ കെയർ” വിഭാഗത്തിന് കീഴിൽ, അതായത്, www.pnbhousing.com-ൽ “ഞങ്ങൾക്ക് എഴുതുക” ചെയ്യാം.

National Housing Bank,
Department of Regulation and Supervision, (Complaint Redressal Cell),
4th Floor, Core-5A, India Habitat Centre, Lodhi Road, New Delhi - 110003

https://grids.nhbonline.org.in/ www.nhb.org.in

മുകളിൽ പറഞ്ഞ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും കടം വാങ്ങുന്നയാൾ വായിച്ചു/വായിച്ചു, കടം വാങ്ങുന്നയാൾക്ക് മനസ്സിലാകുന്ന ഭാഷയിൽ വിശദീകരിച്ചു, അതിനാൽ കടം വാങ്ങുന്നയാൾക്ക് മനസ്സിലായി. കടം വാങ്ങുന്നയാൾക്ക് MITC യുടെ ഒരു പകർപ്പ് ലഭിച്ചു, ലോൺ ഡോക്യുമെന്റുകൾക്കും അനുമതി കത്തിനും കീഴിൽ ഇവിടെ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയ ശേഷം, തന്റെ സ്വതന്ത്ര സമ്മതത്തിന്റെയും മനസ്സമാധാനത്തിന്റെയും ഈ രേഖയിൽ തന്റെ ഒപ്പുകൾ/വിരലടയാളം ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.
പരാതി ലഭിച്ച തീയതി മുതൽ 10 പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ ഉപഭോക്താവിന് അന്തിമ മറുപടി അയയ്ക്കുന്നതാണ്.

_____

കടം വാങ്ങുന്നയാളുടെ/ഉടമകളുടെ ഒപ്പ്

_____

പിഎൻബി ഹൗസിംഗ് ഫിനാൻസ് ലിമിറ്റഡിന്റെ അംഗീകൃത വ്യക്തിയുടെ ഒപ്പ്

അനുബന്ധം എ

കടം വാങ്ങുന്നവരുടെ
(കടക്കാരുടെ)
വിശദാംശങ്ങൾ

പേര്
വിലാസം

ഭരണഘടന
(വ്യക്തിഗത/ഏക ഉടമസ്ഥൻ/കമ്പനി/എച്ച്യുഎഫ്/എൽഎൽപി/പാർട്ണർഷിപ്പ് സ്ഥാപനം/സൊസൈറ്റി/ട്രസ്റ്റ്):

അനുമതി കത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ:

വിതരണ കത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ